



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2026-2362

Päätös lastensuojelun laitoshoidon puitesopimuksen poikkeavan hinnan korottamisesta ajalla 1.-3.6.2026 ja 8.-11.6.2026 Kajaanin Harjulakoti Arola-yksikkö

Tämä hankintaesitys koskee lastensuojelulain (417/2007) mukaista ympärivuorokautista laitoshoidoa Kajaanin Harjulakoti Arola -yksikkö poikkeavalla hinnalla ajalla 1.-3.6.2026 ja 8.-11.6.2026.

Asiakkaalle (As.nro 48066) hankitaan lastensuojelulain mukaista laitoshoidoa puitesopimus Kajaanin Harjulakoti Arola -yksikössä. Asiakkaan kohdalla on arvioitu, että hankintahinnan poikkeamisen edellytykset täyttyvät. Lastensuojelun sijaishuoltoyksikkönä Arola pystyy vastaamaan sijoitetun lapsen tarpeisiin sijoituksen aikana. Lapsen hoitoisuus on vaativaa ja hinnan korotus on perusteltu.

Asiakkaan hoidollisuutta ja lisäresurssin tarvetta on arvioitu. Kirjalliset selvitykset hinnan korotuksen sisällöstä ja perusteluista on toimitettu 26.5.2026. Lisäresurssin tarve on arvioitu 7,7 h / vrk ja klo 10.00-18.00 välisenä aikana. Hinnasta poikkeaminen on määräaikainen ja asiakkaan palvelun tarvetta on arvioitava moniammatillisesti yhteistyössä asiakkaan muiden yhteistyötahojen kanssa.

Lisäresurssista (7,7 h/vrk) aiheutuva hinnan korotus on 246,00 €/vrk. Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on n. 1 640,00 €.

Valvonta-asiantuntijan esitys:

Esitän, että palveluntuottaja voi laskuttaa Kainuun hyvinvointialueelta lisäresurssista aiheutuvan kustannuksen 246,00 €/vrk ajalla 1.-3.6.2026 ja 8.-11.6.2026.

Palveluntuottaja voi laskuttaa lisäresurssista aiheutuvan kustannuksen 246,00 €/vrk vain niiltä vuorokausilta, jolloin lisäresurssi on käytössä. Palveluntuottaja toimittaa valvonta-asiantuntijalle todennuksena työvuorototeumat, johon lisäresurssin toteuttaja ja käytetty työaika on selkeästi merkattu.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 24 §

Päätös

Hyväksyn hankinnan esityksen mukaisesti.

Delegointipäätöksen mukainen viranhaltija voi tehdä poikkeavan hinnan korottamisen osalta asiakaskohtaisen maksusitoumuksen palveluntuottajalle määräajalla 1.-3.6.2026 ja 8.-11.6.2026.

Tiedoksi

Kajaanin pelastakaa lapset ry toiminnanjohtaja Maria Kallio, Kainuun hyvinvointialue hankintapalvelut, hyvinvointialuejohtaja, aluehallituksen pj, toimialuejohtaja Sosiaali- ja perhepalvelut, valvonta-asiantuntija, lapsiperheiden sosiaalityö / sosiaalityöntekijä

Allekirjoitus

**Kainuun hyvinvointialue**

palvelualuepäällikkö perheiden tuki,
valvonta ja ostopalvelut
Hankintapäätös, kynnysarvon alittava

Viranhaltijapäätös

03.06.2026

2 (5)

§ 24

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hanna Karvinen, palvelualuepäällikkö Perheiden tuki, valvonta ja ostopalvelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue
03.06.2026 klo 10:16. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 3.6.2026 lähtien



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointilain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on tämän hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: käyntiasiakaspalvelu avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to-pe tavoitettavissa puhelimitse ja sähköpostitse klo 9–15. Käyntiasiakaspalvelun ollessa suljettuna postin voi jättää H-talon edustalla (sairaalan puoleinen ovi) sijaitsevaan postilaatikkoon.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinta-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta "Oikaisuvaatimusviranomaisen").

2 Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo
PL 400
87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: käyntiasiakaspalvelu avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to-pe tavoitettavissa puhelimitse ja sähköpostitse klo 9–15. Käyntiasiakaspalvelun ollessa suljettuna postin voi jättää H-talon edustalla (sairaalan puoleinen ovi) sijaitsevaan postilaatikkoon.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta ”Oikaisuvaatimusviranomaisen”).